



SMEETSLANDEDIJK
NUTSTUIN VERENIGING

TUINREGLEMENT

Augustus 2024

**KvK ingeschreven te Rotterdam onder nummer 78391555
Smeetslandsedijk 45, 3075 ZJ Rotterdam**

Doelstelling: duurzaam, milieubewust en respectvol met elkaar omgaan.

Dit Tuin Reglement, treedt in werking op het ogenblik dat de Algemene Ledenvergadering hieraan haar goedkeuring heeft gegeven op 15-8-2024.

De Statuten, het Huishoudelijk Reglement en het Tuin Reglement bevatten de regels waaraan alle leden van de Volkstuindersvereniging Smeetslandsedijk zich verplichten te houden bij het aangaan van het lidmaatschap en medegebruiker van de vereniging.

Met name het **Tuinreglement bevat praktische informatie** en afspraken over het dagelijkse leven op de tuin

TUINREGLEMENT datum: 15 augustus 2024

Dit is het Tuinreglement van Volkstuindersvereniging Smeetslandsedijk

Dit Tuinreglement is een aanvulling op de Statuten en het Huishoudelijk Reglement.

In deze documenten staan afspraken die goedgekeurd zijn door de Algemene Ledenvergadering.

Voor aanvulling en wijziging van de afspraken is altijd instemming van de Algemene Ledenvergadering vereist.

Het Tuinreglement bevat de praktische toelichting op voorschriften, rechten en plichten. Verder bevat het Tuinreglement het Gemeentelijk Reglement Kwaliteitseisen, waaraan alle volkstuinders moeten voldoen. In enkele gevallen is ons Tuinreglement strikter dan de Kwaliteitseisen. Tenslotte bevat het Tuinreglement aanvullende bouwvoorschriften op de Bouwvoorschriften Nutstuinverenigingen Rotterdam.

GEMEENTELIJK REGLEMENT KWALITEITSEISEN

Het Gemeentelijk Reglement Kwaliteitseisen – versie 10 mei 2024 - maakt deel uit van de huurovereenkomst met VTV Smeetslandsedijk en is onlosmakelijk onderdeel van de reglementen die gelden voor VTV Smeetslandsedijk.

Dit Gemeentelijk Reglement is niet wijzigbaar door de Algemene Ledenvergadering.

(alle schuingedrukte tekst hieronder zijn de nieuwe Kwaliteitseisen die voor alle Rotterdamse volkstuinen gelden)

INHOUDSOPGAVE

	INLEIDING	4
ARTIKEL 2.	VERHURING c.q. INGEBRUIKGEVING	4
ARTIKEL 3.	NUTSTUINEN	5/6
ARTIKEL 4.	OPSTALLEN EN INRICHTING TUIN	6/7
ARTIKEL 5.	ERFGRENSAFSCHEIDING EN OVERIGE AFRASTERINGEN	7
ARTIKEL 6.	SCHUI LHOK	7
ARTIKEL 7.	SCHUUR	8
ARTIKEL 8.	VOORSCHRIFTEN KWEEKKAS	8/9
ARTIKEL 9.	VOORSCHRIFTEN GEREEDSCHAPSKIST / BROEIBAK	9
ARTIKEL 10.	VOORSCHRIFTEN WINDSCHEM	9
ARTIKEL 11.	SLOTEN	9
ARTIKEL 12.	MILIEU & HYGIËNE	9/10
ARTIKEL 13.	VERBOUWEN VAN GEWASSEN	10
ARTIKEL 14.	ONDERHOUD	10/11
ARTIKEL 15.	COMMISSIES	11/12
ARTIKEL 16.	BRUIKLEEN	13
ARTIKEL 17.	VERPLICHTINGEN & VRIJSTELLINGEN	13
ARTIKEL 18.	OPENBAAR GEBIED & ORDEMAATREGELEN	14
ARTIKEL 19.	ALGEMENE VOORSCHRIFTEN MET BETREKKING TOT DE TUIN	14
ARTIKEL 20.	VOORSCHRIFTEN OVER VOLKSTUIN EN TUINIEREN	14
ARTIKEL 21.	VOORSCHRIFTEN EN BEPALINGEN VOOR DE LEEFBAARHEID BINNEN DE VERENIGING	15
ARTIKEL 22.	VERVOERSMIDDELEN	16
ARTIKEL 23.	WIJZIGINGEN EN SLOTBEPALINGEN	16

1. INLEIDING

De ‘Kwaliteitseisen volkstuinten’ zijn een integraal onderdeel van de huurovereenkomst tussen de gemeente Rotterdam en de volkstuintverenigingen. Hierin zijn de eisen en regels die specifiek aan het gebruik van volkstuintvoorzieningen worden gesteld zoveel mogelijk samengebracht. Los van de onderwerpen en de artikelen die in deze kwaliteitseisen zijn opgenomen, is er uiteraard ook andere wet- en regelgeving waaraan iedere burger en organisatie zich heeft te houden.

Regels en eisen veranderen doorlopend door nieuwe regelgeving, nieuwe inzichten enz. Deze Reglement Kwaliteitseisen Volkstuintvoorzieningen zullen daarom periodiek tegen het licht worden gehouden en – als daar aanleiding toe is – worden aangepast door de gemeente Rotterdam.

Met deze Reglement Kwaliteitseisen Volkstuintvoorzieningen is het voor alle betrokkenen duidelijk wat wel en niet is toegestaan op de volkstuintvoorzieningen. Daarmee zijn er heldere spelregels voor alle bij de volkstuintbetrokkenen op basis waarvan er kan worden opgetreden mocht dat noodzakelijk zijn.

2. VERHURING c.q. INGEBRUIKGEVING

1. Huurder zal het als volkstuint ingerichte gedeelte in gebruik geven aan natuurlijke personen die voldoen aan het besluit van college en burgemeester en wethouders d.d. 9 maart 1984, dat wil zeggen:
 - a. Aanvragen van niet-Rotterdamers voor het gebruik van een volkstuint worden in beginsel afgewezen;
 - b. Rotterdamers die naar een andere gemeente verhuizen, dienen hun tuin binnen vijf (5) jaar te verlaten;
 - c. Rotterdamers die naar een buurgemeente, dat wil zeggen een direct aan Rotterdam grenzende gemeente verhuizen, zijn van deze bepaling uitgezonderd (straal van 3 km)
 - d. Op verzoek van verhuurder dient huurder inzage te geven in de woonplaats van gebruikers;
 - e. Aanvragen van niet-Rotterdamers kunnen alsnog worden toegewezen indien sprake is van dreigende leegstand en gaat om een natuurlijke persoon die woonachtig is in een aangrenzende gemeente van de 2 betreffende volkstuintvoorziening en binnen een straal van 3 kilometer, waarbij natuurlijke personen uit de gemeente Rotterdam voorrang behouden;
 - f. Aanvragen van natuurlijke personen die het gebruiksrecht bij een andere volkstuintvoorziening zijn kwijtgeraakt als gevolg van een besluit van de gemeente Rotterdam tot opheffing van die volkstuintvoorziening, zullen met voorrang behandeld worden.
2. Het is huurder niet toegestaan de gehuurde tuin of een gedeelte daarvan door- of onder te verhuren. De individuele tuinen mogen uitsluitend in gebruik worden gegeven aan leden van de vereniging.
3. Het is niet toegestaan om zonder toestemming van verhuurder -al dan niet tegen vergoeding de gehuurde volkstuintvoorziening en/of de bouwsels, zoals het clubhuis en overige opstallen, daarop door anderen dan partners, inwonende kinderen of andere leden van een volkstuintenpark te doen gebruiken. Uitgezonderd daarop zijn activiteiten, die bedoeld zijn ter bevordering van de inclusiviteit en/of het intensiever gebruik van de volkstuintvoorziening.
4. Per huishouden mag maximaal één verblijfstuint op een volkstuintvoorziening in gebruik worden genomen. Op een nutstuintencomplex als daar voldoende ruimte voor is en ter beoordeling van huurder, maximaal twee per gezin.

3. NUTSTUINEN

Indien de onderstaande publiekrechtelijke eisen niet overeenkomen met de bebouwingsnormen van het Omgevingsplan gelden de bebouwingsnormen. Voor nutstuinen gelden de volgende, publiekrechtelijke eisen ten aanzien van de inrichting. Deze eisen volgen uit het Omgevingsplan:

3.1: Begripsomschrijving

- **Bouwverordening:** de thans geldende vastgestelde bouwverordening van gemeente Rotterdam.
- **Nutstuincomplex:** een perceel grond bestemd ter verkaveling tot nutstuinen.
- **Nutstuint:** tegen betaling in bruikleen gegeven deel van het nutstuincomplex ten behoeve van een lid van de vereniging voor het telen van groente, fruit en bloemen.
- **Kweekkas:** een opstal samengesteld uit wanden en dak van doorzichtig materiaal, van glas of polycarbonaat en een frame van metaal of hout.
- **Schuur/Berging:** een opstal geplaatst op een nutstuint t.b.v. opbergen van gereedschap.
- **Pergola:** Een constructie van hout of staal welke bedoeld is te laten begroeien met klimplanten zoals druiven of kiwi.
- **Gereedschapskist:** bedoeld om tuingereedschap en tuinbenodigdheden in op te bergen. (maten lengte 3 meter, 70 cm breed en 80 cm hoog)
- Alle bouwwerken moeten conform Besluit Bouwwerken en Leefomgeving (BBL) gebouwd worden

De begripsomschrijvingen zoals vermeld in de bouwverordening zijn mede van toepassing.

3.2: Verhouding tot de bouwverordening en bestemmingsplan

De bepalingen van de bouwverordening en het bestemmingsplan zijn toepasbaar zover deze betrekking hebben op nutstuinen.

3.3: Welstandseisen

Het uiterlijk en de plaatsing van de bebouwing moet zodanig zijn, dat deze bebouwing zowel op zichzelf als in verband met de bestaande omgeving of de te verwachten ontwikkeling daarvan, voldoet aan redelijke eisen van welstand. Bij nieuw aanbrengen en/of veranderen van bestaande gevelbekleding en/of dakbedekking moet het gebruik van de materialen ter goedkeuring voorgelegd worden aan de vereniging. Indien het geval er een omgevingsvergunning verplicht is dient dit ook aan Bouw en woningtoezicht voorgelegd te worden.

3.4 Algemene eisen

1. Alle bouwwerken moeten conform Besluit Bouwwerken en Leefomgeving (BBL) gebouwd worden, voldoende d.w.z. stevig en duurzaam zijn en elk een hechte samenhang bezitten. Verbinding van het dak met overige delen moeten weerstand kunnen bieden aan de daarop werkende krachten door winddruk en zuiging. De materialen moeten veilig zijn en aan wettelijke regelgeving voldoen. Het gebruik van o.a. pallets, afgekeurd bouw materiaal en ander materiaal welk niet als bouw materiaal beschreven is voldoen niet aan deze eisen.

4. OPSTALLEN EN INRICHTING TUIN

4.1 Algemeen

a. Op de voor 'recreatie-volkstuin' bestemde gronden mag niet worden gebouwd, behoudens in de bestemming passende bouwwerken, zoals schuur/schuilplek/kas met bijbehorende voorzieningen/bergingen, kweekkasten, een verenigingsgebouw, sanitaire gebouwen, niet voor bewoning bestemde gebouwen ten behoeve van onderhoud en beheer, speelvoorzieningen, zomede bouwwerken – geen gebouwen zijnde – van waterbouwkundige aard zoals een brug, duiker, steiger, vlonder, keerwanden, beschoeiingen, gemalen.

b. Volkstuinenvoorzieningen is de verzamelnaam voor verblijfstuinvoorzieningen en nutstuinvoorzieningen. Er is een aantal verschillen tussen de toegestane opstallen op verblijfstuinvoorzieningen en nutstuinvoorzieningen.

c. Onder een verblijfstuinvoorziening wordt verstaan een voorziening bestaande uit percelen met voornamelijk siergewassen, meestal voorzien van een opstal voor dagrecreatie. De op het betreffende perceel aanwezige opstal(len) zijn economisch eigendom van de tuinder, Het recht op gebruik van de percelen ontleent de tuinder aan zijn lidmaatschap van de betreffende volkstuinvereniging.

d. Onder een nutstuinvoorziening wordt verstaan een voorziening bestaande uit percelen die bestemd zijn voor de verbouw van groenten- en siergewassen. Een minimale opstal zoals beschreven in het bouwreglement zijn toegestaan. Het recht op gebruik van de percelen ontleent de tuinder aan zijn lidmaatschap van de betreffende volkstuinvereniging.

Voor het plaatsen van tuinhuisjes, etc. is voor er een vergunningsaanvraag kan worden ingediend altijd schriftelijke toestemming van het bestuur van de volkstuinvereniging noodzakelijk.

De afdeling Bouw- en Woningtoezicht van de gemeente neemt verzoeken, als een toestemming ontbreekt, niet in behandeling.

Het lid van de volkstuinvereniging brengt, bij opzegging van het lidmaatschap, de bebouwing in overeenstemming met de geldende bebouwingsnormen voordat het perceel wordt overgedragen, De bebouwingsnormen staan beschreven in het

4.2: Inrichting percelen (samengevat)

1. De bebouwing op de nutstuinpercelen mag maximaal of 4 % van het perceel bedragen.
2. Op een perceel mag alleen een schuilhok of schuur of broeikas (keuze maken uit een van deze opstallen) en een pergola (max. 2 m2 groot en 2 meter hoog) en eventueel gereedschapskist aanwezig zijn.

- Een schuilhok, schuur en broeikas mogen niet gelijktijdig op een perceel aanwezig zijn.
3. Bebouwing dient aan de achterzijde van het perceel gesitueerd te zijn gerekend vanaf het pad waaraan deze ligt. Bij hoektuinen die aan meerdere paden ligging hebben, wordt gerekend vanaf de langste afstand.
 4. Het bestraten van een perceel t.b.v. een looppad is gebonden aan maximaal 10 % van het gehele perceel. Onder bestrating vallen tegels, vlonders, half-verharding zoals grind, split en boomschors.
 5. De afstand van de bebouwing tot de perceelgrens moet maximaal 1 meter zijn.
 6. De afstand van bebouwing tot de beschoeiing/slootkant/boom moet maximaal 1 meter zijn en boomspiegel moet bij grote bomen minimaal 1 meter zijn.
 7. Het perceel mag afgesloten worden met een poort van maximaal 1 meter hoog en deze moet bestaan uit deugdelijk materiaal als hout of metaal en voorzien van een tuinnummer. Voor plaatsing van een poort dient er goedkeuring te zijn van de vereniging/bestuur. De andere omheining rondom de tuin mag alleen uit beplanting bestaan en niet hoger dan 80 centimeter zijn.

5. ERFGRENSAFSCHEIDING EN OVERIGE AFRASTERINGEN

1. De erfafscheiding dient te bestaan uit natuurlijke materialen en beplanting met een maximale hoogte van 80 cm. (houten paaltjes met groene gaas)
2. Paaltjes ter aanduiding van grensafscheidingsen mogen niet hoger zijn dan 0,80 m
3. Het lid dient onkruid en wildgroei langs de beschoeiing of slootkant ter hand te nemen en deze vrij te houden op minimaal 80 cm.
4. Verharding langs de sloot is toegestaan mits deze te verwijderen is en uit **een paar** tegels bestaat. (niet de gehele slootkant) Beton e.d. is niet toegestaan.
5. Langs de sloot is het verboden vaste beplanting te planten en/of houden.

6. SCHUILHOK

1. Een schuilhok moet nagelvast d.w.z. geschroefd en gespijkerd in elkaar gemonteerd zijn zodat het niet kapot waait bij harde wind en het dan een gevaar vormt.
2. Een schuilhok mag maximaal 2 meter hoog zijn en niet groter dan 4% van de oppervlakte van het perceel zijn. *(dus bij een perceel van 100 m² mag deze schuilhok 4m² groot zijn, mits er geen andere opstal staat, de totale bebouwing mag maximaal 4% van de oppervlakte bedragen)*
3. Het schuilhok moet minimaal aan één van de vier zijdes geheel open zijn.
4. Een toegestane opstal mag alleen op de achterste helft van de volkstuin geplaatst worden, gerekend van het pad waaraan de volkstuin gelegen is.
5. De afstand van een toegestane opstal tot de grens van een volkstuin of van een ander toegestane opstal op de betreffende tuin moet minimaal 1 meter bedragen.
6. De afstand van een bouwwerk tot de beschoeiing van een buitensloot moet minimaal 1 meter bedragen.
7. De hoogte van een toegestane opstal mag niet meer dan 2 meter boven het maaiveld bedragen.

7. SCHUUR

1. Een schuur moet nagelvast d.w.z. geschroefd en gespijkerd in elkaar gemonteerd zijn zodat het niet kapot waait bij harde wind en het dan een gevaar vormt.
2. Een schuur mag maximaal 2 meter hoog zijn en niet groter dan 4% van de oppervlakte van het perceel zijn. *(dus bij een perceel van 100 m² mag deze schuur 4m² groot zijn, mits er geen andere opstal staat, de totale bebouwing mag maximaal 4% van de oppervlakte bedragen)*
3. Een toegestane opstal mag alleen op de achterste helft van de volkstuin geplaatst worden, gerekend van het pad waaraan de volkstuin gelegen is.
4. De afstand van een toegestane opstal tot de grens van een volkstuin of van een ander toegestane opstal op de betreffende tuin moet minimaal 1 meter bedragen.
5. De afstand van een bouwwerk tot de beschoeiing van een buitensloot moet minimaal 1 meter bedragen.
6. De afstand van een bouwwerk tot de beschoeiing van een buitensloot moet minimaal 1 meter bedragen
7. De hoogte van een toegestane opstal mag niet meer dan 2 meter boven het maaiveld bedragen.
8. Schuurtjes op volkstuinen moeten zijn voorzien van een fundering (niet zijnde beton/asfalt), die voorkomt dat verzakking van het bouwwerk optreedt.
9. Een goot, boeibord of dak mag niet meer dan 30 centimeter oversteken.
10. De wanden en het dak van een schuur moeten zodanig zijn samengesteld dat niet onmiddellijk na het uitbreken van brand grote hoeveelheden rook of voor de gezondheid schadelijke gassen ontwikkelen, desintegreren of geheel in brand staan
11. Op een dakvlak met een helling van minder dan 30 graden mogen pannen of leien als dakbedekking niet worden toegepast, tenzij door bijzondere maatregelen de regen- en sneeuwdichtheid is gewaarborgd.

8. VOORSCHRIFTEN KWEEKKAS

1. Een kweekkas mag maximaal 4% van de oppervlakte van het perceel zijn (mist er geen schuilhok of schuur staat), deze dient verankerd en nagelvast gemonteerd te zijn zodat het bij harde wind geen gevaar vormt. Bouw en woningtoezicht kan in overeenstemming met de betreffende vereniging andere maten aanhouden voor kassen indien de situatie hier om vraagt. Hier dient een aparte vergunning voor gevraagd te worden door het bestuur.
2. Het gebruikte materiaal mag alleen bestaan uit van glas of polycarbonaat met een frame van metaal of hout.
3. Een kweekkas mag alleen in de achterste helft van de volkstuin geplaatst worden, gerekend van het pad waaraan de volkstuin gelegen is.
4. De afstand van een kweekkas tot de grens van een volkstuin of het tuinhuisje op de betreffende tuin moet minimaal 1 meter bedragen.
5. De afstand van een bouwwerk tot de beschoeiing van een buitensloot moet minimaal 1 meter bedragen.
6. De afstand van een bouwwerk tot de beschoeiing van de binnen sloten moet minimaal 1 meter bedragen.
7. De hoogte van een kweekkas mag niet meer dan 2,50 meter boven het maaiveld bedragen.

8. Een borstwering van een kweekkas die niet uit doorzichtig materiaal bestaat mag niet hoger dan 60 centimeter meter boven het maaiveld zijn.
9. Kweekkas op volkstuinen moeten zijn voorzien van een fundering (niet zijnde beton/asfalt), die voorkomt dat verzakking van het bouwwerk optreedt.
10. Bij kweekkasten mag de hartafstand tussen twee stijlen niet meer dan 80 centimeter bedragen.

9. VOORSCHRIFTEN GEREEDSCHAPSKIST / BROEIBAK

1. Een gereedschapskist moet weerbestendig zijn mag maximaal 3 meter lang, 70 cm diep/breed en 80 cm hoog zijn en gemaakt van hout, metaal of kunststof.
2. Een gereedschapskist mag alleen in de achterste helft van de volkstuin geplaatst worden, gerekend van het pad waaraan de volkstuin gelegen is.
3. De maximale hoogte van een broeibak is 60 centimeter, breedte maximaal 300 centimeter en diepte maximaal 100 centimeter

10. VOORSCHRIFTEN WINDSCHEM

1. Een windscherm mag niet hoger zijn dan 2 meter boven het maaiveld en mag niet langer zijn dan 2 meter.
2. Per tuin mogen maximaal 2 windschermen worden aangebracht.
3. Windschermen mag alleen in de achterste helft van de volkstuin geplaatst worden, gerekend van het pad waaraan de volkstuin gelegen is.

11. SLOTEN

Huurder is verantwoordelijk voor het schoonhouden, krozen en maaien van de op de volkstuintoerziening aanwezig binnen sloten en de ringsloten aan de zijde van de volkstuintoerziening. De gemeente zal met regelmaat voornoemde sloten uitbaggeren.

12. MILIEU & HYGIËNE

Het is verboden:

- a. Afval (w.o. ook begrepen tuinafval) waar dan ook op de volkstuintoerziening te verbranden.
- b. Vuilnis, afval, etc. op andere dan de daarvoor aangewezen plaatsen te deponeren, restafval en grofvuil dient zelf door het lid opgeruimd en afgevoerd te worden.
- c. In de openlucht vuur te hebben met inbegrip van vuurpotten, vuurkorven, etc. Barbecueën is toegestaan mits dit geen overlast voor de omgeving veroorzaakt.
- d. Het gebruik van houtkachels, allesbranders, e.d. in de opstallen is niet toegestaan.
- e. Chemische bestrijdingsmiddelen op de voorziening te gebruiken.
- f. Geluidsoverlast te veroorzaken op en rondom het gehuurde, uitgezonderd door de huurder ter gelegenheid van festiviteiten en soortgelijke evenementen. Het afspelen van (mechanische) muziek is toegestaan binnen de grenzen van de betreffende tuin en voor zover dit geen geluidsoverlast voor derden veroorzaakt.
- g. Sloten of paden te versperren of te verontreinigen
- h. Anders dan natuurlijk materiaal in de tuin te begraven en/of andere stoffen dan regenwater in de sloten te lozen.

- i. Explosiemotoren (zoals motormaaiers en aggregaten) in gebruik te hebben tenzij daarvoor door verhuurder toestemming is verleend. Het gebruik van voornoemde explosiemotoren is slechts toegestaan indien er geen andere milieuvriendelijkere opties voorhanden zijn op de volkstuinenvoorziening. Huurder zal moeten aantonen dat zij die mogelijkheden niet heeft.
- j. Dieren van welke aard of benaming dan ook op het gehuurde te houden. Het houden van bijen kan onder door verhuurder te stellen voorwaarden worden toegestaan.
- k. Honden c.q. katten dienen op de voorzieningen altijd aangeliind te zijn. Tevens geldt er een opruimplicht, dat wil zeggen dat honden/kattenpoep direct door de eigenaar van de hond/kat dient te worden opgeruimd.

13. VERBOUWEN VAN GEWASSEN

- 1. Hoge gewassen verbouwt u in een lijn tussen oost en west, denk daarbij aan maïs of bonenstaken) dit ter voorkoming van schaduwvorming waardoor hun burens geen zonlicht krijgen.
- 2. U bent vrij om eigen keuzes te maken m.b.t. wat u wilt verbouwen.
- 3.
- 4. Het is verboden om cannabis (geestverruimende gewassen) te verbouwen.
- 5. Wanneer u grond of gewassen af wilt dekken, gebruik dan wit vliesdoek en geen helder of gekleurd plastic. Plastic (zeil) is *niet* toegestaan op de tuin.
- 6. Het is niet toegestaan over de hele breedte van de tuin af te dekken, u mag wel per gewas af dekken. De maximale hoogte hierbij is 80 centimeter.
- 7. U kunt groene of blauwe netten gebruiken met een maximale maaswijdte van 25mm. Voorkom dat vogels tóch naar binnen kunnen en er niet meer uit. (Tip de kleur blauw zou vogels afschrikken) Controleer regelmatig over de vogels zijn verstrikt raken.
- 8. Het is niet toegestaan om voor commerciële doeleinden te kweken of te verbouwen.
- 9. De grond waarop u werkt, dient voor u en (later) voor anderen zo gezond mogelijk te blijven. Daarvoor zijn **polycultuur** (een mix van planten die elkaar ondersteunen) of **wisselteelt** (6 plekken waar de gewassen in 6 jaar van plek veranderen) goede mogelijkheden.
- 10. Wat lossere grond is belangrijk voor een goede groei van wortels. Om te voorkomen dat de grond dichtslibt, kunt u compost gebruiken en met staptegels of paadjes voorkomen dat u over de aarde moet lopen.
- 11. Het is niet toegestaan kunstmest of onkruidverdelger met glyfosaat te gebruiken.
- 12. Er zijn geen chemische alternatieven, dus dat wordt schoffelen en wieden.
- 13. Een ander gebruik van de moestuin dan de verbouw van groenten, kruiden, en fruitgewassen, is niet toegestaan.
- 14. Bomen, waaronder fruitbomen en notenbomen, zijn niet toegestaan.
- 15. Tuinafval dient zo veel mogelijk gecomposteerd te worden in een goed af te sluiten compostsilo/bak. Of u verwijdert het tuinafval van het terrein.
- 16. Tussen 1 mei en 1 oktober mag u geen verse mest op het perceel opslaan en of gebruiken die voor stankoverlast zorgt.
- 17. Grond van onbekende herkomst mag u niet aanvoeren op de tuin.

14. ONDERHOUD

- 1. Het lid dient de tuin goed te onderhouden en op te ruimen (onkruidvrij, geen overwoekering en afval, geen opslag en overbodig materiaal). Op deze wijze blijft de tuin veilig voor u en uw familie en geen doorn in het oog voor andere tuinleden en wijkbewoners.

2. Blijf bewust van uw burens. Wat u niet als overlast ervaart kan anders zijn voor uw burens en wijk. Houd rekening met elkaar en praat met elkaar en niet over elkaar!
3. Bij langdurige afwezigheid, dient betreffend lid, het bestuur op de hoogte te stellen.
4. Over het algemene houtsnipper pad hangende beplantingen, dienen zodanig gesnoeid te worden dat het pad volkomen vrij is.
5. Na het oogstseizoen (september/oktober) dienen de leden hun tuin winter klaar te maken, dat houdt ook in dat tuingereedschap veilig is opgeborgen.
6. Groot materiaal, zoals bijvoorbeeld een compostbak, kruiwagen of tuinstoel, dient stormvast gezet te worden. Voorkom dat spullen kunnen wegwaaien en een onveilige ontstaat.
7. In het voorjaar dienen leden hun tuin onkruidvrij en zaai-klaar te maken. Uiterlijk eind mei dient de tuin op orde te zijn voor het seizoen.
8. Elk lid is verantwoordelijk voor het netjes en onkruidvrij houden van het gedeelte van het hek dat grenst aan zijn/haar perceel.

15. COMMISSIES

Naast de kascommissie, beschreven in het Huishoudelijk Reglement, heeft de vereniging een aantal vaste commissies die hun werkzaamheden verrichten conform de hierna volgende richtlijnen en onder verantwoordelijkheid van het bestuur van de vereniging. Het bestuur streeft ernaar commissies samen te stellen waarin de bekwaamheid, kennis en ervaring worden geacht van voldoende niveau te zijn om de commissiewerkzaamheden uit te kunnen voeren

1. DE TUINCOMMISSIE

1. De Tuincommissie benoemt een voorzitter uit haar midden. De voorzitter informeert het bestuur periodiek over de stand van zaken. De commissie bestaat uit ten minste drie leden.
2. De taak van de commissie is:
 - a. Het bepalen van het groenbeleid voor de percelen die onder de zorg en Verantwoordelijkheid van de vereniging vallen, anders dan de tuinen van de Individuele leden, en het planmatig onderhoud daarvan
 - b. Het opstellen van een jaarlijks beleids- en onderhoudsplan en dat vertalen naar de wekelijks te verrichten werkzaamheden.
 - c. Het tijdig aangeven bij het bestuur van de onderhoudsbegroting en het verantwoorden van de gedane uitgaven
 - d. Het leiding geven aan en het begeleiden van de leden die tuinbeurten verrichten in het onderhoud van de volkstuinvoorziening

2. DE TUINKEURINGSKOMMISSIE

1. De Tuinkeuringscommissie benoemt een voorzitter uit haar midden. De voorzitter informeert het bestuur periodiek over de stand van zaken. De commissie bestaat uit ten minste drie leden. De leden mogen ook bestuursleden zijn.
2. De taak van de commissie is het controleren en het houden van toezicht op de tuinen van de leden met betrekking tot onderhoud van de tuin, van slootkanten, van heggen, van paden en van het algemeen aanzicht, zoals beschreven in artikel 3.1.

Minstens tweemaal per jaar, in ieder geval in het voor- en het najaar, worden alle tuinen aan een controle onderworpen. Bij constatering van nalatigheid en/of achterstallig onderhoud wordt het bestuur daarover geïnformeerd en wordt er een keuringsrapport opgemaakt en naar het lid gestuurd. Binnen het gestelde termijn moet het lid actie ondernemen om de tuin op orde te krijgen. Daarna krijgt het lid nog een schrijven om alsnog de tuin op orde te maken, wordt hier geen gehoor

aan gegeven dan zal het bestuur/tuincommissie zelf aan de slag gaan om de tuin op orde te krijgen en de gemaakte kosten op het lid verhalen. Werkt het lid niet mee en/of betaald de gepresenteerde rekening niet dan kan overgegaan worden tot opzegging lidmaatschap.

Bij nieuwe inschrijvingen/(omzetten) nieuwe contracten zal er om een borg gevraagd worden ad € 150,00 om eventuele kosten voor opruimen en onkruidvrij maken van te bekostigen.

3. DE TAXATIE- EN BOUWCOMMISSIE

1. De Taxatie- en Bouwcommissie benoemt een voorzitter uit haar midden. De voorzitter informeert het bestuur periodiek over de stand van zaken. De commissie bestaat uit ten minste drie leden. De leden mogen ook bestuursleden zijn.

2. De taak van de Taxatie- en Bouwcommissie is:

- a. Het adviseren van het bestuur met betrekking tot bouwvoorschriften, (ver)bouwen van schuilplekken/schuurtjes/kassen en overige bouwsels;
- b. Het vaststellen van een taxatiebedrag bij overdracht van een tuin; de taxatie geschiedt door ten minste drie leden van de commissie volgens een vastgestelde procedure;
- c. Een opstal dat na één jaar niet is verkocht moet men her taxeren
- d. Het informeren van het bestuur met betrekking tot verrichte taxaties;
- e. Het controleren van en het houden van toezicht op de (uitvoering van de) bouwvoorschriften met betrekking tot de opstellen op de tuinen van de leden;
- f. Het adviseren van de leden omtrent de bouwvoorschriften bij het eventueel (ver)bouwen van het de opstellen en overige bouwsels
- g. Het beoordelen van de bouwvragen van de leden (of ze voldoen aan de bouwvoorschriften) voordat ze naar de gemeente worden gestuurd.

3. Blijkt bij controle door de Taxatie- en Bouwcommissie dat zonder vergunning of toestemming is gebouwd of gewijzigd, dan wordt het betrokken lid daarvan in kennis gesteld.

Indien het illegale bouwwerk wel vergun baar is, dient hierdoor het betrokken lid alsnog hiervoor binnen vier weken een vergunning te worden aangevraagd.

Het betrokken lid krijgt 4 weken de gelegenheid wijzigingen aan te brengen en de geconstateerde gebreken in overeenstemming te brengen met de verleende toestemming en/of vergunning

4. DE TECHNISCHE (KLUS) COMMISSIE

1. De Technische Commissie benoemt een voorzitter uit haar midden. De voorzitter informeert het bestuur periodiek over de stand van zaken. De commissie bestaat uit ten minste drie leden. De leden mogen ook bestuursleden zijn.

2. De taak van de Technische commissie is:

- a. Het controleren, plannen, voorbereiden en uitvoeren van het onderhoud van het verenigingsgebouw, de luifel, de gezamenlijke kas, de opslag- en werkloodsen, compostbak, de bestrating op de algemene tuinen, de toegangen enz. op het tuincomplex;
- b. De uitvoerders voorzien van de nodige instructies;
- c. Het opstellen van een jaarlijks- en meerjarig onderhoudsplan en onderhoudsbegroting;
- d. Het tijdig aangeven bij het bestuur van de onderhoudsbegroting en het verantwoorden van de gedane uitgaven.

5. DE ACTIVITEITEN COMMISSIE

1. De activiteitencommissie benoemt een voorzitter uit haar midden. De voorzitter informeert het bestuur periodiek over de stand van zaken. De commissie bestaat uit ten minste drie leden.
2. De taak van de activiteitencommissie is het organiseren van activiteiten in de vereniging en eventueel randprogramma daarbij.
3. Het opstellen van een jaarbegroting;
4. Het tijdig aangeven bij het bestuur van de begroting en het verantwoorden van de uitgaven.

16. BRUIKLEEN

1. De leden zijn aansprakelijk voor de door hen van de vereniging geleende of in bruikleen ontvangen materialen.
2. Het in bruikleen gegeven materiaal dient te worden teruggebracht op dezelfde dag waarop het in bruikleen werd gegeven.
3. Het in bruikleen gegeven materiaal mag niet zonder toestemming van degene die belast is met de uitgifte daarvan, aan derden in gebruik worden gegeven.

17. VERPLICHTE INZET & VRIJSTELLING

1. Onder tuinbeurten wordt verstaan alle werkzaamheden die voor het onderhoud van de grond, groen, sloten en de gebouwen van de volkstuinvoorziening nodig zijn.
2. Elk lid is verplicht minimaal drie tuinbeurten per jaar te verrichten op zaterdag van 10.00 (aanwezig om 9.45) tot 12.00 uur volgens het werkschema, tenzij het lid daarvoor vrijstelling of vermindering heeft.
De werkzaamheden vinden plaats in opdracht en onder leiding van de Tuincommissie of de Technische Commissie.
3. De vereniging heeft ten behoeve van het doen van tuinbeurten via de Gemeente een collectieve ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering lopen. De aansprakelijkheid van de vereniging is beperkt tot het door de verzekeraar uit te keren bedrag.
4. De vereniging kan alleen aansprakelijk worden gesteld als de in het kader van tuinbeurten opgedragen werkzaamheden onrechtmatig zijn.
5. Zij die aan de tuinbeurten deelnemen zijn verplicht zelf zorg te dragen voor passende kleding en schoeisel voor het uitvoeren van de opgelegde taken.
6. Een lid kan zich bij het verrichten van tuinbeurten laten vervangen, indien wordt voldaan aan door het bestuur te bepalen voorwaarden, waaronder een minimumleeftijd van achttien jaar.
7. Het onaangekondigd niet-aanwezig zijn op de geplande tuinbeurt is een verzuim, waarvoor aan het betrokken lid € 25, - per tuinbeurt in rekening wordt gebracht, waarna de tuinbeurt alsnog uitgevoerd moet worden.
8. Voor sommige leden geldt vrijstelling of vermindering van de verplichte inzet voor de vereniging (tuinbeurten of commissies, zie HHR Artikel 5.3
 - a. Voor vrijstelling op basis van leeftijd wordt gekeken naar de jongste volwassen tuinder op een tuin. Dat kan dus ook de partner of vriend(in) zijn van het tuin lid.
 - b. Leden van 70 tot 75 jaar doen één tuinbeurt per jaar. Daarbij wordt zoveel mogelijk werk aangeboden dat voor diegene uitvoerbaar is.
 - c. Als een lid 75 jaar wordt, is deze vrijgesteld van de verplichte inzet. Op oudere leden wordt een beroep gedaan om hun inzet voor de vereniging vrijwillig voort te zetten.
 - d. Leden van commissies kunnen in overleg met het bestuur vrijstelling krijgen van (een deel van) de tuinbeurten.

- e. Ex-bestuursleden kunnen, indien zij dit wensen, tijdelijk vrijstelling krijgen van maximaal een jaar, nadat zij minimaal een volledige bestuursperiode actief zijn geweest

18. OPENBAAR GEBIED & ORDEMAATREGELEN

1. De volkstuinvoorzieningen worden door de gemeente beschouwd als semiopenbaar behalve bij Nutstuinen, daar mag het hek altijd op slot blijven
2. Het bestuur is belast met de orde en de veiligheid op de volkstuinvoorziening. In alle gevallen waarin de orde en veiligheid daartoe noodzaakt, kan het bestuur die maatregelen nemen, die het noodzakelijk acht. Een lid is gehouden de gegeven aanwijzingen op te volgen en te handelen overeenkomstig de genomen maatregelen.
3. Het bestuur is bevoegd, als het zulks noodzakelijk acht, leden, partners, ouders, kinderen, aspirant-leden/proeflidmaatschap en andere op de volkstuinvoorziening aanwezige personen de toegang tot de volkstuinvoorziening en de zich daarop bevindende bouwwerken en verenigingsgebouwen voor een aangegeven termijn te ontfeggen.

19. ALGEMENE VOORSCHRIFTEN MET BETREKKING TOT DE TUIN

1. Ieder lid heeft de vrije beschikking over de aan hem of haar toegewezen tuin en is verplicht deze in zijn geheel van de aanvang af in goede staat te brengen, geregeld te onderhouden, ordelijk te bewerken en te gebruiken om er te tuinieren, een en ander ter beoordeeling van het bestuur van de vereniging.
2. Het lid mag - na daartoe verkregen vergunning en/of toestemming - op de tuin slechts plaatsen en geplaatst houden een tuinhuisje en overige opstallen bestemd tot het gebruik van een verblijfstuin.
3. In geval van calamiteit is elk lid bevoegd de tuin en een bouwwerk van een ander lid te betreden.
4. Het overnachten op de nutstuinen is door de Gemeente Rotterdam niet toegestaan.
5. Het plaatsen van tenten op de tuinen voor langere duur is niet toegestaan.
6. Het plaatsen van een zwembad/trampoline/speeltoestellen zijn niet toegestaan
7. Per tuin worden maximaal twee heksleutels uitgegeven tegen betaling van borg.

20. VOORSCHRIFTEN OVER VOLKSTUIN EN TUINIEREN

1. De tuin, bouwwerken, beplanting, alsmede de aan de tuin grenzende paden, hagen, sloten, slootkanten en beschoeiingen worden goed onderhouden en/of vernieuwd en/of opgeruimd, rekening houdend met de daarvoor geldende voorschriften van de vereniging. Als een lid naar het oordeel van een bestuur ter zake in gebreke blijft, kan het bestuur het onderhoud voor rekening van het lid door derden doen uitvoeren.
2. De tuin is af te sluiten met een in goede staat verkerend hek, dat naar binnen openslaat en dat voorzien is van het door de vereniging toegekende tuinnummer.
3. De heggen langs het pad worden op vastgestelde tijden geknipt op de voorgeschreven hoogte van 50 cm en breedte van 20 cm. Indien de heg niet op de vastgestelde datum geknipt is, wordt een boete van € 25, - gegeven.

4. Het pad en de heggen worden schoongehouden (geen bladeren, vuil). De onderkant van de heggen/hekken zijn volledig vrij van andere planten.
5. Langs de slootkant wordt een strook van 50-80 cm tot aan de beschoeiing vrij gehouden van struiken, bomen en bestrating, omdat deze de beschoeiing kunnen beschadigen.
6. De compostbak is geplaatst op de achterste helft van de tuin en afgebakend.
7. Tuinafval en mest op de tuinen worden op niet zichtbare wijze opgeborgen, bijv. achter een afscherming.
8. De waterloop in de sloot wordt vrijgehouden, dus geen waterkering en/of latten plaatsen.
9. Maak geen tuinafscheidingen van prikkeldraad of van braamstruiken.
10. Zowel niet-woekerende als woekerende bamboesoorten mogen niet geplant worden.

21. VOORSCHRIFTEN EN BEPALINGEN VOOR DE LEEFBAARHEID BINNEN DE VERENIGING

1. Gebruik van tuingereedschap voor heggen knippen en gras maaien is toegestaan, met inachtneming van punt 2.
2. Het gebruik van elektrische (accu) of met motor aangedreven (tuin)gereedschappen na 20.00 uur is niet toegestaan.
3. Bij aflevering van materialen op het pad of voorterrein wordt dit op dezelfde dag opgeruimd.
4. Afval wordt op een hygiënische wijze op de eigen tuin opgeslagen. Vuilnis, grofvuil (tuin)afval e.d. mogen niet in sloten, op paden of in gemeenschappelijke borders geworpen worden. Ook niet buiten de volkstuinvoorziening. Dient lid zelf af te voeren
5. Afval mag niet op de eigen tuin, de volkstuinvoorziening of het parkeerterrein worden verbrand.
6. Het stoken van vuur in de open lucht met inbegrip van vuurpotten, vuurkorven, vuurschalen e.d. is niet toegestaan. Barbecue is toegestaan mits deze geen overlast veroorzaakt.
7. Gebruik milieuvriendelijke materialen bij ongediertebestrijding en natuurlijke meststoffen en biologische (afbreekbare) bestrijdingsmiddelen.
8. Radio's of muziek, in welke vorm dan ook, mogen niet hoorbaar zijn buiten het eigen tuinhuisje.
9. Antennes en schotelantennes op/tegen een opstal zijn niet toegestaan.
10. Etensoverblijfselen en bederfelijke waar worden op hygiënische wijze op de tuin opgeslagen zodat er geen ratten of plaagdieren worden aangetrokken om vervolgens mee naar huis te nemen en daar weg te gooien.
11. Op de tuin mogen uitsluitend natuurlijke materialen worden begraven en in de sloot mag alleen regenwater worden geloosd.
12. Materialen mogen uitsluitend op de eigen tuin worden opgeslagen.
13. Het gebruik van de publicatieborden kan alleen met toestemming van het bestuur.
14. Collecteren op de eigen tuin, het drijven van handel op de volkstuinvoorziening, het venten of ontplooiën van verkoopactiviteiten zonder toestemming van het bestuur is niet toegestaan.
15. Het houden van duiven, kippen, konijnen, varkens of andere dieren op tuinen is niet toegestaan. Uitzondering aangelijnde huisdieren (honden en katten)
16. Leden die bijen willen houden, dienen lid te zijn en/of te worden van een bijenvereniging en toestemming van het bestuur te hebben. Zij dienen zich te houden aan de daarvoor gestelde c.q. te stellen bepalingen.
17. Zonder voorafgaande toestemming van het bestuur is het niet toegestaan in de gemeenschappelijke paden te spitten of greppels daarlangs te (laten) graven, ook niet ten behoeve van het aanleggen van communicatie- en elektriciteitskabels;
18. t. Afrasteringen mogen niet worden verbroken, grenspalen en algemene beplanting mogen niet worden verwijderd of verplaatst;
19. Bomen, laanbomen heesters en/of andere eigendommen van de vereniging/gemeente mogen niet eigenhandig worden gesnoeid of beschadigd. Snoeien kan alleen na opdracht

- door het bestuur of de Tuincommissie;
20. Bomen met een stamomtrek van 50 cm of meer (te meten op 1,30 m hoogte) mogen niet worden gekapt, verplant of gekandelaberd. Het boomonderhoud wordt door de gemeente Rotterdam gedaan. Verzoeken omtrent boomonderhoud gaan via het bestuur.
 21. Boomspiegel (1 meter rondom een boom) moet altijd vrij gehouden worden van beplanting en vrij van verharding en spullen.
 22. Het zelf bedienen van hoofdwaterleidingen, hoofdriolen, pompen en afsluiters zonder voorafgaande toestemming van het bestuur is niet toegestaan.

22. VERVOERSMIDDELEN

HET IS NIET TOEGESTAAN

1. Zich zonder toestemming van het bestuur met auto's en/of motoren op de volkstuinvoorziening te begeven
2. De goede doorgang bij de toegangshekken te belemmeren met voertuigen of materialen.
3. Fietsen, brom- en snorfietsen, bakfietsen, scootmobiel, karren, motoren of enig ander vehikel of attribuut anders dan op de eigen tuin te plaatsen of te laten staan (houd de looppaden vrij)
4. Op de volkstuinvoorziening een fiets, bromfiets, elektrische fiets of een elektrische accustep/autoped te gebruiken. Het bestuur kan hiervoor ontheffing verlenen indien een lid slecht ter been is.

23. WIJZIGINGEN EN SLOTBEPALING

1. Wijzigingen van dit reglement kunnen slechts geschieden bij besluit van de Algemene Ledenvergadering genomen met een meerderheid van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.
2. In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, is het bestuur bevoegd te beslissen.
3. De in artikel 19.2 bedoelde besluiten dienen te worden goedgekeurd door de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering en aan de leden via het informatiebulletin van de vereniging of anderszins kenbaar worden gemaakt.

-

Aldus vastgesteld op de Algemene Ledenvergadering van VTV Smeetslandsedijk van 15-08- 2024